



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2014-2015

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	M.A. MARIA ALEJANDRA CAMPOS GARCÍA
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 114
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	08DCT0392D
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2014-2015

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	2,449
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	696
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	1,737
Índice de certificación expresado en porcentaje	98.00
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	44.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	592
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

La aprobación a mitad del ciclo escolar fue del 65%, en el segundo semestre se trabajó con el programa de tutorías, permitiendo a los docentes y alumnos en riesgo de abandono adecuar estrategias, cerrando el ciclo en 70% de aprobación. El 30% restante concluyó el proceso de regularización, con lo cual se produjo un abandono escolar del 6.9%. En este ciclo se obtuvo una eficiencia terminal de 74.5% al

SUBDIRECCIÓN DE ENLACE OPERATIVO DE LA D.G.E.T.I. EN CHIHUAHUA

21 SEP 2015



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO Industrial y de servicios no. 114
CD. JUAN DE LOS RÍOS, CHIH.

[Handwritten signatures and stamps]



termino del semestre, después de los procesos de regularización se incrementó, logrando un 98%.

El PLAN NACIONAL PARA LAS EVALUACIONES DE LOS APRENDIZAJES (PLANEA) que pone en operación el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) a partir del ciclo escolar 2014-2015, en coordinación con la Secretaría de Educación Pública (SEP), ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en <http://www.inee.edu.mx/>

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel III
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	6.90

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

Los estudiantes con alto riesgo de abandono por reprobación, se canalizaron a asesorías sabatinas, además de que se comprometieron junto con sus padres a participar de las actividades de retroalimentación académica. Por medio del programa de Tutorías se trabajó con los docentes, cuyos índice de reprobación fue alto, reestructurando estrategias de enseñanza - aprendizaje. Subdirección y Jefes de Docentes, visitaron grupos para concienciar sobre aprovechamiento académico y temas de disciplina en el salón. Se activa el programa en Biblioteca de préstamo de libros a domicilio, para apoyar el desarrollo académico de los jóvenes y sus habilidades lectoras.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Los convenios con el sector público y privado, permitieron que de manera gratuita, se capacitaran docentes y alumnos en cursos de inyección de plásticos por parte de CENALTEC. National Instrument donó dos robots y capacitó docentes para el manejo de los mismos. Se vinculó con la empresa Furukawa quien contrató 60 alumnos y exalumnos. El 22% de los estudiantes hacen sus prácticas profesionales en empresas como Servigas, Kawasaki, Contec, SAT, IMSS.



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
Industrial y de servicios no. 110
CHIH.

21 SEP 2015

RECIBIDO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 110
CHIH.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Clara...

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	9
Número de docentes	99
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	46
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
20	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
16	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
34	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
29	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
36	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
10	Jefatura de oficina

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

A los docentes se les capacitó para la elaboración de portafolios de evidencias, carpeta docente y la evaluación docente que promueve la Reforma educativa. Al personal administrativo se les capacitó con curso sobre Actitud de Servicio.

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	7

[Handwritten signatures and marks]



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$ 0.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$ 5,800.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 77,195.08
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 5,852,181.72
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 200.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 0.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$ 0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$ 2,560,681.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$ 0.00
Ninguno	\$ 0.00


 SECRETARÍA DE
 EDUCACIÓN PÚBLICA
 CENTRO DE BACHILLERATO
 Industrial y de servicios no. 233
 CD. JUAREZ, CHIH.

Jam

Chel-BG

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Informe de Actividades y Rendición de cuentas

Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$851,388.86
Productos alimenticios	\$ 105,590.22
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 8,852.60
Materiales y artículos de construcción	\$ 699,677.09
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 36,276.91
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 164,519.54
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 393,116.64
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 197,717.99
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 796,408.45
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 18,468.85
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 939,905.14
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 18,506.64
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$586,571.19
Otros gastos por servicios generales	\$45,021.30
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 22,135.53
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

El plantel utiliza el sistema SIGAF como herramienta para transparentar los recursos invertidos. Los padres de familia tienen principal participación en la toma de decisiones, asentadas en el Acuerdo de Padres de Familia, donde se especifica el proyecto de gasto semestral y acuerdos diversos.

SUBDIRECCIÓN DE ENLACE OPERATIVO
DE LA D.G.E.T.I. EN CHIHUAHUA

21 SEP 2015

RECIBIDO
PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
Industrial y de servicios no. 113
CD. JUÁREZ, CHIH.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

La infraestructura del plantel se encuentra en buenas condiciones, la higiene de los baños de los alumnos se ha mejorado a través del monitoreo constante de los mismos. De la misma manera se vigila al inicio y fin de cada turno el aseo de las aulas. Se han reubicado y adecuado los espacios de bebederos de agua y áreas de descanso para los alumnos. La calidad del ambiente de la biblioteca se mejoró al aislarla con puertas, así como las cuatro aulas que generó el PIEMS 2013, cuyos vitrales se acondicionaron para mejorar la atención de los alumnos. La seguridad en salones se incrementó al cambiar losetas en edificio F, de igual manera la instalación de una puerta principal de acceso a los alumnos ha fortalecido la seguridad de los jóvenes y personal del plantel. Otros de los aspectos importantes a mencionar es que se pudo crear un habito de seguridad, en todos los usuarios de los estacionamientos, ya que en caso de contingencia menor, la escuela puede ser evacuada con mayor orden al estacionarse en orden y en reversa.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Las mejoras para incrementar la calidad del servicio han consistido en lo siguiente; Activación de la red NIBA, se agregaron 36 equipos de computo en sala 5 y 6 con red e internet, la totalidad de los equipos de Sala 1 cuentan con 2GB más de memoria, remodelación de la pagina oficial del plantel www.cbtis114.edu.mx, con información para toda la comunidad. Se habilitó el DeskHelp en Centro de Computo, el cual monitorea el uso de las salas y brinda apoyo técnico al personal docente y estudiantil. Se logró la donación de 49 licencias del software Conpaqi, Nomipaq y Adminpaq, con un valor aproximado de 100,000. Se realizaron remodelaciones y reforzamiento de techumbre en edificios administrativo de Subdirección, Servicios Escolares, Orientación Educativa y Sala de Docentes. Se asignó y acondicionó un espacio para la Coordinación de tutorías.

SUBDIRECCIÓN DE ENLACE OPERATIVO
DE LA D.G.E.T.I. EN CHIHUAHUA

21 SEP 2015

RECIBIDO
SELECCIÓN Y EVALUACIÓN



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
Industrial y de servicios no. 124
CD. JUAREZ. CHIH.

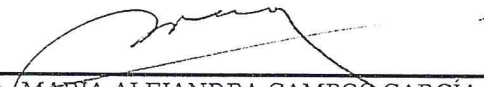


V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Varios temas a tratar; logros de negociaciones con municipio, SNB, prueba Planea, logros administrativos, académicos, culturales y deportivos más importantes.


M.A. MARIA-ALEJANDRA CAMPOS-GARCÍA
Firma del (de la) Director(a) del Plantel



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

NOMBRE	FIRMA
Ortiz Corzo C.	
Chavez HM	
Emenderson Méynez	
Angélica Guzmán Pállez	
Homeno Meoano Mantel	
Rosa Isela Ochoa Carrillo	
Raymundo Salas Barrera	
Carolina Avalos Montana	
Noemi Ulga Hernández	
Yolanda Rodríguez Pérez	

Carlos Armenta Ruiz Hernández

Cd. Juárez, Chih., a 10 de septiembre 2015.

RECIBIDO
PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
21 SEP 2015
DIRECCIÓN DE ENLACE OPERATIVO
DE LA D.G.E.T.I. EN CHIHUAHUA

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

NOMBRE	FIRMA
Rosa María López Cuevas	
Martin Astorga Azoto	
Miguel Angel Cornillo Matz	
José G. Beltrán N.	
RAYMUNDO SEPULVEDA	
Laura de la Rosa	
Laura Avedondo	
ROSA GPE SACCOLO V	
JUAN GERARDO AGUIRRE PEREZ	
Mrs Cecilia A. Santibany Sandoval	

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

NOMBRE	FIRMA
HERIBERTO PEREZ	
Veronica Toscano Montoya	
Blanca Estela Escobar López	
Javier López	
DORA ISABEL ASULUM OLOZCO	
HECTOR PORTILLO VARRA	
Javier Medrano M.	
Fco. Javier Hernández Salas	
Fco. JAVIER SILOS CALZADA	
JAVIER ZEPEDA OROZ	

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

NOMBRE	FIRMA
ANTONIO AMAYA CHAPARRA	
Tomas Meza Salas	
Luis J. Ortiz Mendoza	
JESUS CASTILLO C.	
Judicia Quique	
Laura Cristina Acosta Tainn	
Zoile Arzumbuloz M.	
Consuelo Torres G.	
Ferns Palamiro Martinez	
Rubén Caneto Muñoz	

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

COMUNIDAD

NOMBRE	FIRMA
ANDRÉS RAMOS SERRANO CBTIS No. 264	
JAVIER E. DÍAZ NORIEGA SNTE	
Francisco Javier García Velázquez	
JOSE RODRIGO DÍAZ DE VERA	
Ma Teresa Almada M.	
PEDRO GONZÁLEZ A	
Claudia Gutiérrez González	

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114
COMUNIDAD

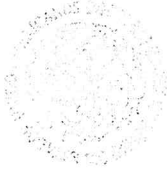
NOMBRE	FIRMA
Javier Medrano M	

SUBDIRECCIÓN DE ENLACE OPERATIVO
DE LA D.G.E.T.I. EN CHIHUAHUA

21 SEP 2015

RECIBIDO
PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

SEP



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

PADRES DE FAMILIA

NOMBRE	FIRMA
Rosalba Rodríguez R. CANDEARIO ARMENTA HERNANDEZ	Rosalba Rodríguez R.
Juliana Sierra	Juliana Sierra Román
ROBERTO KOHL	
JUAN GERARDO AGUILAN PÉREZ	
Martina Díaz	
Gilda Arango	

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

ALUMNOS

NOMBRE	GRUPO	FIRMA
Jesús Iván Lezama Sanchez	1º G	Jesús Lezama
Liliana Astrid Durán Lezama	3º C	Astrid Dlyan.
Lucero Stephany Martínez	3º C	Lucero Martínez.
Arcaceli Jurado	3º C	Cynthia Jurado
Estrella Pérez	3º C	Estrella Pérez
Judith Alvarez	3º C	Judith Alvarez
Karen Alondra González	3º C	Karen González.
María Palos Santesteban	3º C	María Palos.
Manuel Leonel López Gómez	3º C	Leonel López
Julio Cesar Baca C	3º F	Julio Baca.

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

ALUMNOS

NOMBRE	GRUPO	FIRMA
José Abraham	30k	
Castañeda Membreca		
Yessica Santos Pavaon	3c	
Fernanda Aranda López	3c	
Eduardo González Calderón	3° C	Eduardo González
Carolina Pineda Chacon	3° C	Carolina C.
Oscar Alfrede Meza Castill	1° J	Osca
Paulina Carrillo Cervantes	3° C	Paulina
Xiomara Mendoza Var.	3° C	
Angel Acron Gonzalez B.	3°	

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

ALUMNOS

NOMBRE	GRUPO	FIRMA
Annette Polanco A.	5-A	Annette
Perla Garcia T.	5-A	Perla
Muvillo Chavez Elia Judith	1-D	Judith Muvillo
Davor Beltran Cortes	5-Q	Davor Beltran
Juan Carlos Ordaz Michel	3-C	Juan Michel
Alejandra Valles Avalos	1-C	Alejandra Avalos
Juan Carlos Sánchez Escobedo	5-J	Juan Sánchez
Yazmin Araceli Lozano Garcia	3-D	Yazmin Lozano
Maria Janette Orta Ochoa	3-J	Maria Orta
Perla Lizabeth Escobar Herrera	3-H	Perla Escobar
Alicia America Ramirez Balderas	3-D	Alicia Ramirez
Mario Maldonado Ramirez	3-C	Mario Maldonado

Cd. Juárez, Chih., a 10 de septiembre 2015.

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

ALUMNOS

NOMBRE	GRUPO	FIRMA
Jonathan Torres Madrido	1º B	
Bryan Chauz	3º C	
Ashly Moran	3º C	Ashly
Hanna Rubio	3º C	Hanna Glez.
Luis Maese	3º "C"	
Katasha Vazquez	3º C	Vazquez
Roxanne Vanus	3º C	Roxanne Vanus
Flor Idali Gómez	3º "0"	Flor Idali Gómez
Fernanda Denisse Varela A	1 I	Fernanda Varela
Carolina González González	3º C	Julia González
Nayeli yesenia Emilianó	3 C	Nayeli yesenia
Pedro Luis Davila Calderon	5 L	

Juárez, Chih., a 10 de septiembre 2015.

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



ASISTENTES A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL DIRECTOR DEL CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL
Y DE SERVICIOS No. 114

ALUMNOS

NOMBRE	GRUPO	FIRMA
Jonathan Hidalgo	1º L	Jonathan Hidalgo
Michelle Ojeda Lana	5º O	Michelle Ojeda Lana
LITZEL GOMEZ	3º C	LITZEL GOMEZ
Miguel A. De la Torre	5º L	Miguel A. De la Torre
Ary de la Vega	3º C	Ary de la Vega
Van Carreón	3º C	Van Carreón
Irma Nataly Avalos	3º C	Irma Avalos
Daisy Esmeralda Pérez Pérez	1º O	Daisy Esmeralda Pérez Pérez
Esclara Domínguez Rodríguez	5º L	Esclara Domínguez Rodríguez
Ana Karen Sierra Calderón	3º C	Karen Sierra
Pedro Jose Trejo Mareño	3º C	Pedro Jose Trejo Mareño